

## ФОРМА ЗАЯВКИ

**на участие в конкурсе на предоставление грантов Губернатора Челябинской области  
физическим лицам (инициативным группам), участвующим в развитии институтов гражданского общества,  
на реализацию социально значимых проектов и проектов в сфере защиты прав и свобод человека  
и гражданина, направленных на стажировку в 2021/2022 году**

### 1. О проекте, направленном на стажировку

**1. Грантовое направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту, направленному на стажировку\***

*Данное поле обязательно для заполнения.*

*Следует выбрать грантовое направление из списка:*

- социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;
- охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни;
- поддержка семьи, материнства, отцовства и детства;
- поддержка молодежных проектов, реализация которых охватывает виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- поддержка проектов в области науки, образования, просвещения;
- поддержка проектов в области культуры и искусства;
- сохранение исторической памяти;
- защита прав и свобод человека и гражданина, в том числе защита прав заключенных;
- охрана окружающей среды и защита животных;
- укрепление межнационального и межрелигиозного согласия;
- развитие общественной дипломатии и поддержка соотечественников;
- развитие институтов гражданского общества.

**1.1. Тематика грантового направления, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту, направленному на стажировку\***

*Данное поле обязательно для заполнения.*

*Следует выбрать тематику грантового направления из списка (предварительно ознакомиться со списком можно в пункте 4 Положения о конкурсе).*

**2. Название проекта, направленного на стажировку на реализацию которого запрашивается грант\***

*(не более 1000 символов)*

*Данное поле обязательно для заполнения.*

*Название стажировки следует писать без кавычек с заглавной буквы и без точки в конце. После подачи заявки название проекта изменить нельзя.*

**3. Краткое описание проекта (деятельности в рамках проекта) направленного на стажировку\*\***

*(не более 3000 символов)*

*Данное поле обязательно для заполнения.*

*Это текстовая презентация проекта, отражающая основную идею проекта, целевую аудиторию, содержание стажировки наиболее значимые ожидаемые результаты. Текст краткого описания будет общедоступным (в том числе в форме публикаций в СМИ и в сети Интернет). Для экспертов, оценивающих заявку, это поле должно содержать емкий и исчерпывающий ответ на вопрос: «Что и для кого заявитель хочет сделать, на какую работу запрашивает грант?». Более развернутое описание проекта по желанию заявителя можно будет загрузить в виде файла PDF в поле 7.1.*

Рекомендуется для заполнения проекта на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф)

**4. География проекта, направленного на стажировку\***

*(не более 3000 символов)*

*Данное поле обязательно для заполнения.  
Следует указать территорию реализации проекта, направленного на стажировки (один и (или) несколько муниципальных образований Российской Федерации или регион в целом, если проект не направлен на развитие общественной дипломатии и поддержки соотечественников).*

**5. Дата начала реализации проекта, направленного на стажировку \***

*Данное поле заполняется автоматически.  
Срок реализации проекта указывается в секции «Календарный план».*

**6. Дата окончания реализации проекта, направленного на стажировку \***

*Данное поле заполняется автоматически.  
Срок реализации проекта указывается в секции «Календарный план».*

**7. Обоснование социальной значимости проекта, направленного на стажировку \***

*(не более 5000 символов)*

*Данное поле обязательно для заполнения.  
Следует подробно описать проблемы целевой группы, которая планирует принимать участие в проекте, на решение которых направлена стажировка. Если целевых групп несколько — необходимо описать проблемы каждой из них. Для экспертов, оценивающих заявку, это поле должно содержать емкий и исчерпывающий ответ на вопрос: «Для чего и зачем принимать участие в данной стажировке, для каких результатов заявитель запрашивает грант на реализацию проекта, направленного на стажировку?»*

**7.1. Полное описание проекта, направленного на стажировку, презентация проекта**

*По желанию заявителя на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф) можно загрузить более подробное описание стажировки и (или) материалы, относящиеся к проекту.*

Рекомендуется для заполнения проекта на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф)

Можно прикрепить не более 5 файлов  
Размер файла не должен быть больше 10 мегабайт  
Формат файла только PDF.

## 8. Целевые группы проекта, направленного на стажировку \*

Данное поле обязательно для заполнения.  
Следует указать одну или несколько целевых групп которая планирует принимать участие в проекте, на решение которых направлена стажировка.

Необходимо указать только те категории людей, с которыми действительно будет проводиться работа в рамках проекта, направленного на стажировку.  
Целевая группа должна быть обозначена максимально конкретно.  
Важно включить в формулировку все, что будет точнее ее описывать, например, возраст, социальное положение, интересы, территорию проживания.  
Как правило, основная целевая группа в проекте одна.

## 9. Цель проекта, направленного на стажировку \*

Данное поле обязательно для заполнения.  
Цель должна быть достижима к моменту завершения проекта, направленного на стажировку.  
Важно убедиться, что достижение цели можно будет измерить количественными и качественными показателями, указанными в соответствующих полях заявки (пп. 13,14 раздела «О проекте, направленном на стажировку»).

Следует избегать общих фраз, формулировка должна быть максимально конкретной.  
Как правило, у проекта одна цель, которую возможно достичь, решив несколько задач. Если у проекта несколько целей, следует указать каждую из них в отдельном поле.  
(Примечание: на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф) в каждое отдельное поле следует добавлять одну цель (без указания порядкового номера), при необходимости можно увеличить количество полей).

## 10. Задачи проекта, направленного на стажировку \*

Рекомендуется для заполнения проекта на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф)

--

Данное поле обязательно для заполнения.

Следует перечислить только те задачи, которые будут способствовать достижению цели проекта. Важно обеспечить логическую связь между задачами и причинами проблем целевых групп (пп. 7,8 раздела «О проекте»). Как правило, задачами проекта являются шаги по устранению выявленных причин.

Каждую задачу необходимо указать в отдельном поле. Все задачи автоматически появятся в разделе «Календарный план».

(Примечание: на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф) каждая задача помещается в отдельное поле, (без указания порядкового номера), при необходимости можно увеличить количество полей. Для того чтобы удалить задачу необходимо сначала удалить мероприятия в календарном плане, соответствующие данной задаче).

## 11. Партнеры проекта, направленного на стажировку

Партнер	Вид поддержки

(не более 300 символов)

По желанию заявителя можно указать до 10 партнеров проекта (организаций и (или) физических лиц), которые готовы оказать информационную, консультационную, организационную, материальную и (или) иную поддержку реализации проекта.

Следует выбрать вид поддержки из списка или ввести свой вариант.

### 11.1. Письма поддержки, соглашения о сотрудничестве и иные аналогичные документы

Прикрепляются по желанию заявителя на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф) в формате PDF, JPG, TIFF, BMP не более 5 файлов - сканов документов (писем, соглашений и др.), содержащих информацию о роли и конкретных формах участия **ключевых** партнеров (из перечисленных выше) в реализации проекта. Размер файла не должен быть больше 10мегабайт.

## 12. Как будет организовано информационное сопровождение проекта, направленного на стажировку \*

--

(не более 1000 символов)

Данное поле обязательно для заполнения.

Следует указать, каким образом будет обеспечено освещение проекта в целом и его ключевых мероприятий в СМИ и в сети Интернет.

## 13. Количественные результаты\*

Показатель	Ожидаемый результат
------------	---------------------

Рекомендуется для заполнения проекта на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф)

количество человек, принявших участие в стажировке (для групповых стажировок)	
количество практических занятий, пройденных в рамках стажировки	
количество изученных направлений деятельности в рамках стажировки	
количество практик/технологий, которые внедрены после прохождения стажировки	
количество проведенных мероприятий/консультаций для благополучателей на основе приобретенных знаний	
свой вариант	
свой вариант	

*Данное поле обязательно для заполнения.*

*Рекомендуется использовать собственные формулировки, связанные с целевыми группами и выявленной социальной проблемой.*

*По каждой из целевых групп (п. 8 раздела «О проекте, направленном на стажировку») следует указать количество людей, которые ощутят положительные изменения по итогам реализации проекта (из числа тех, кто примет участие в мероприятиях и (или) с которыми запланировано взаимодействие в рамках проекта).*

*Важно проследить, чтобы количество людей, указанных в данном разделе, совпало с общим количеством людей, указанных в графе «Ожидаемые результаты» раздела «Календарный план» (по всем мероприятиям).*

*(Примечание: на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф) представлены типовые варианты таких показателей и реализована возможность ввода своих вариантов).*

#### 14. Качественные результаты\*

<i>(не более 1000 символов)</i>
---------------------------------

*Данное поле обязательно для заполнения.*

*В этом поле, следует, как можно более конкретно ответить на вопрос «Что и как изменится у представителей целевой группы после реализации мероприятий проекта?». Если проектом предусмотрено взаимодействие с несколькими целевыми группами, качественные результаты следует указать по каждой из них.*

*Важно продумать способы подтверждения достижения качественных результатов.*

#### 15. Веб-сайт стажировки

--

Рекомендуется для заполнения проекта на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф)

<i>(не более 1000 символов)</i>
---------------------------------

*Данное поле обязательно для заполнения. Следует указать адрес сайта организации в сети Интернет. Если у организации нет сайта, следует написать «нет»*

**16. Группы стажировки в социальных сетях\***

<i>(не более 1000 символов)</i>
---------------------------------

*Данное поле обязательно для заполнения.  
В данном поле необходимо указать группы организации в социальных сетях.  
Если организация не имеет страниц в социальных сетях, следует написать «нет». Для указания ссылок и их описаний на портале Фонда можно добавить поля.*

**17. Дальнейшее развитие проекта, направленного на стажировку**

<i>(не более 2500 символов)</i>
---------------------------------

*По желанию заявителя можно привести планы по реализации знаний, полученных в ходе прохождения стажировки и указать отложенный социальный эффект*

**18. Источники ресурсного обеспечения проекта в дальнейшем**

<i>(не более 500 символов)</i>
--------------------------------

*По желанию заявителя можно указать предполагаемые источники ресурсного обеспечения реализации проекта после завершения грантового финансирования.*

**19. Видео о проекте, направленного на стажировку**

Ссылка	Описание

*Данное поле не обязательно для заполнения.  
При наличии видеоматериалов о проекте Вы можете указать ссылку.  
Можно указать до 3 ссылок. По желанию заявителя можно добавить описание к прилагаемым ссылкам.*

## 2. Руководитель проекта – физическое лицо-заявитель

1. Место работы и должность физического лица-заявителя

(не более 300 символов)

Данное поле обязательно для заполнения.

2. ФИО физического лица-заявителя

Фамилия	Имя	Отчество
(не более 100 символов)	(не более 100 символов)	(не более 100 символов)

Данное поле обязательно для заполнения.

Следует указать фамилию, имя и отчество руководителя проекта, направленного на стажировку

Добавить фотографию\*

Необходимо загрузить фотографию. Размер файла не должен быть больше 30 мегабайт. Формат файла: только изображения.

3. Дата рождения\*

(ДД.ММ.ГГГГ)

Данное поле обязательно для заполнения.

4. Адрес электронной почты\*

Данное поле обязательно для заполнения.

5. Рабочий телефон физического лица-заявителя\*

Данное поле обязательно для заполнения.

6. Мобильный телефон физического лица-заявителя\*

Данное поле обязательно для заполнения.



Рекомендуется для заполнения проекта на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф)

**7. Паспортные данные физического лица-заявителя\***

<b>Серия</b>		<b>Номер</b>	
<b>Кем выдан</b>			
<b>Дата выдачи</b>	. . г.	<b>Код подразделения</b>	-
<b>Место рождения</b>			
<b>Адрес регистрации физического лица-заявителя</b>			
<b>Фактическое место жительства физического лица-заявителя</b>			

**Поле для загрузки файла**

Данное поле обязательно для заполнения.

На портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф) нужно загрузить до 2 файлов в формате PDF, сканированные страницы 2,3,5,6,7 паспорта гражданина Российской Федерации. Размер файлов не больше 10 мегабайт.

**8. Адрес для направления юридически значимых сообщений\***

--

Данное поле обязательно для заполнения.

**9. ИНН физического лица-заявителя\***

<b>ИНН</b>	
------------	--

Данное поле обязательно для заполнения.

**Поле для загрузки файла скан копии ИНН**

Данное поле обязательно для заполнения.

Размер файла не должен быть больше 30 мегабайт. Формат файла: только pdf, jpeg, png, tiff

**10. СНИЛС физического лица-заявителя\***

<b>СНИЛС</b>	
--------------	--

Данное поле обязательно для заполнения.

Рекомендуется для заполнения проекта на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф)

**Поле для загрузки файла скан копии СНИЛС**

Данное поле обязательно для заполнения.

Размер файла не должен быть больше 30 мегабайт. Формат файла: только pdf, jpeg, png, tiff

**11. Образование\***

<input type="checkbox"/> среднее общее
<input type="checkbox"/> среднее профессиональное
<input type="checkbox"/> незаконченное высшее
<input type="checkbox"/> Высшее
<input type="checkbox"/> более одного высшего
<input type="checkbox"/> есть ученая степень

Данное поле обязательно для заполнения.

**12. Образовательные организации и специальности**

Юридическое название (не более 500 символов)	Специальность (не более 500 символов)	Год поступления	Год окончания

По желанию заявителя можно указать информацию об образовании (не более 5 образовательных организаций)

**13. Опыт работы\***

Юридическое название (не более 500 символов)	Должность (не более 500 символов)	Год начала	Год окончания

Данное поле обязательно для заполнения.

Следует указать не более 10 последних мест руководителя проекта, направленного на стажировку

**14. Опыт реализации социально значимых проектов\***

Название и описание проекта (не более 500 символов)	Специальность (не более 500 символов)	Год начала	Год окончания

Данное поле обязательно для заполнения.

Рекомендуется для заполнения проекта на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф)

Следует указать не более 5 проектов, схожих с выбранным грантовым направлением или заявленной целевой группой. При отсутствии опыта реализации социально значимых проектов указать «нет опыта».

**15. Дополнительные сведения**

*(не более 2500 символов)*

В этом поле можно указать дополнительную информацию о достижениях, добавить ссылки на публикации и другие материалы, а также указать любую информацию, которая поможет экспертам конкурса убедиться в наличии опыта, достаточного для того, чтобы успешно справиться с заявленной ролью в команде проекта.

**16. Рекомендации, письма, отзывы, характеристики**

По желанию заявителя можно загрузить до 5 документов и (или) файлов в формате PDF, отражающих публичную или экспертную оценку компетенций руководителя проекта. Размер файла не должен быть больше 30 мегабайт.

**17. Ссылка на профиль в социальных сетях**

Данное поле можно оставить пустым. Можно указать до 5 ссылок

**18. Целевые группы, опыт работы с которыми имеет физическое лицо-заявитель**

- алко- и наркозависимые, а также лица, страдающие от иных видов тяжелых зависимостей
- беженцы
- лица без определенного места жительства
- ветераны
- дети и подростки
- женщины
- лица, содержащиеся в местах лишения свободы
- мигранты
- многодетные семьи
- люди с ограниченными возможностями здоровья
- молодежь и студенты
- пенсионеры

Рекомендуется для заполнения проекта на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф)

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей
- лица, попавшие в трудную жизненную ситуацию
- онкобольные
- лица с тяжелыми заболеваниями
- лица, пострадавшие от насилия
- лица, пострадавшие от катастроф и чрезвычайных ситуаций
- лица, участвующие в профилактике и решении проблем окружающей среды
- свой вариант: \_\_\_\_\_

*По желанию заявителя выбрать один или несколько вариантов из списка и (или) вписать свой вариант.*

Рекомендуется для заполнения проекта на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф)

### 3. Команда проекта, направленного на стажировку

В данном разделе следует заполнить нижеприведенную форму на каждого ключевого члена команды проекта, направленного на стажировку и участника стажировки.

Необходимо указать всех участников стажировки. Всего можно добавить до 15 членов команды.

#### 1. ФИО члена команды\*

Фамилия	Имя	Отчество
<i>(не более 100 символов)</i>	<i>(не более 100 символов)</i>	<i>(не более 100 символов)</i>

*Данное поле обязательно для заполнения*

#### 2. Роль в заявленном проекте\*

<i>(не более 400 символов)</i>
--------------------------------

*Данное поле обязательно для заполнения.*

#### 3. Образование\*

<ul style="list-style-type: none"><li>- среднее общее</li><li>- среднее профессиональное</li><li>- незаконченное высшее</li><li>- высшее</li><li>- более одного высшего</li><li>- есть ученая степень</li></ul>
---

*Данное поле обязательно для заполнения.*

#### 4. Образовательные организации и специальности

Юридическое название <i>(не более 1000 символов)</i>	Специальность <i>(не более 1000 символов)</i>	Год поступления	Год окончания

*По желанию заявителя можно указать информацию об образовании (не более 5 образовательных организаций)*

Рекомендуется для заполнения проекта на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф)

### 5. Опыт работы\*

Юридическое название <i>(не более 1000 символов)</i>	Должность <i>(не более 1000 символов)</i>	Год начала	Год окончания

Данное поле обязательно для заполнения.

Следует указать не более 5 последних мест работы члена команды. При отсутствии опыта работы указать «отсутствует».

### 6. Опыт реализации социально значимых проектов\*

Название и описание проекта <i>(не более 1000 символов)</i>	Роль в проекте <i>(не более 1000 символов)</i>	Год начала	Год окончания

Данное поле обязательно для заполнения.

Следует указать не более 5 проектов, схожих с выбранным грантовым направлением или заявленной целевой группой. При отсутствии опыта реализации социально значимых проектов указать «отсутствует».

### 7. Дополнительные сведения

*(не более 2500 символов)*

В этом поле можно указать дополнительную информацию о достижениях, добавить ссылки на публикации и другие материалы, а также указать любую информацию, которая поможет экспертам конкурса убедиться в наличии опыта, достаточного для того, чтобы успешно справиться с заявленной ролью в команде проекта.

### 8. Рекомендации, письма, отзывы, характеристики

По желанию заявителя можно загрузить до 5 документов и (или) файлов, отражающих публичную или экспертную оценку компетенций члена команды проекта.

Размер файла не должен быть больше 10 мегабайт в формате файла: png, pdf, jpeg, tiff.

### 9. Ссылка на профиль в социальных сетях

Данное поле можно оставить пустым.

Можно указать до 5 ссылок.

## 4. Календарный план

### План подготовки и реализации проекта, направленного на стажировку

Следует перечислить все мероприятия в рамках проекта, которые запланированы для выполнения каждой из поставленных задач и достижения цели проекта.

В каждом мероприятии должны быть:

1. *Содержание и место проведения* — подробная информация о том, что именно будет происходить, для какой целевой группы это предназначено, а также сведения о том, где конкретно будет проведено мероприятие. Если в проекте несколько целевых групп, то мероприятия должны быть предусмотрены для каждой из них.
2. *Время проведения* — в какой конкретно временной период будет проходить мероприятие. Не рекомендуется указывать в качестве времени проведения мероприятия «в течение всего проекта».
3. *Ожидаемый результат* — это ответы на вопросы «Что будет сделано? Сколько?», «Что изменится? Как?», «Запланировано ли участие представителей целевых групп и в каком количестве?».

Дата начала реализации проекта

ДД.ММ.ГГГГ

Реализация проекта за счёт гранта должна начинаться не ранее 10.10.2021

Дата окончания реализации проекта

ДД.ММ.ГГГГ

Реализация проекта за счёт гранта должна завершиться не позднее 15.12.2022

№ п\п	Решаемая задача*	Целесообразно ли размещение сведений о мероприятии на наших информационных ресурсах?	Мероприятие, его содержание, место проведения	Дата начала	Дата окончания	Ожидаемые результаты

\*Задачи переносятся из (п. 10 раздела «О проекте»). Указание в календарном плане иных задач, помимо указанных ранее в разделе «О проекте», не допускается.

## 5. Бюджет проекта, направленного на стажировку

№ п/п 0	Наименование статьи 1	Общая стоимость			Софинансирование (если имеется)	Запрашиваемая сумма	Комментарий/ Примечание
		(руб.)			(руб.)	(руб.)	
		2-4			5	6	
<b>1.</b>	<b>Оплата труда*</b>						
1.1.	Выплаты физическим лицам (за исключением самого заявителя, индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам, договорам с добровольцами и волонтерами	<i>Заработная плата в месяц (в рублях, включая НДФЛ)</i>	<i>Количество месяцев</i>	<i>Общая стоимость</i>	<i>Софинансирование (за весь период в рублях)</i>	<i>Запрашиваемая сумма</i>	<i>Кратко описать основную функционал работника</i>
	<i>Функция в проекте или содержание услуг (работ)</i>						
1.2.	Страховые взносы	<i>Стоимость единицы (в рублях)</i>	<i>Количество</i>	<i>Общая сумма (в рублях)</i>	<i>Софинансирование (за весь период, в рублях)</i>	<i>Запрашиваемая сумма</i>	
	Страховые взносы с выплат физическим лицам по гражданско-правовым договорам						<i>Указать ставку, применяемую для начисления страховых взносов с выплат физическим лицам по гражданско-правовым договорам</i>
	<b>Итого по статье №1</b>						



<b>2.</b>	<b>Расходы на междугородные поездки**</b>	<i>Расходы на одного человека (в рублях)</i>	<i>Количество человек (в чел.)</i>	<i>Общая стоимость</i>	<i>Софинансирование (по всем, в рублях)</i>	<i>Запрашиваемая сумма</i>	<i>Пояснить назначение данной поездки в контексте решения конкретных задач проекта и представить расчет.</i>
	<i>Цель поездки и место назначения (если оно определено)</i>						
	<b>Итого по статье №2</b>						
<b>3.</b>	<b>Офисные расходы (аренда нежилого помещения, коммунальные услуги, услуги связи, услуги банков, электронный документооборот, почтовые услуги, компьютерное оборудование и программное обеспечение (включая справочные информационные системы, бухгалтерское программное обеспечение), канцтовары и расходные материалы)</b>	<i>Стоимость единицы (в рублях)</i>	<i>Кол-во единиц</i>	<i>Общая стоимость</i>	<i>Софинансирование (за весь период, в рублях)</i>	<i>Запрашиваемая сумма</i>	<i>Обосновать необходимость в привязке к проекту.</i>
	<i>Наименование расходов</i>						
	<b>Итого по статье №3</b>						
<b>4.</b>	<b>Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы</b>	<i>Стоимость единицы (в рублях)</i>	<i>Кол-во единиц</i>	<i>Общая стоимость</i>	<i>Софинансирование (за весь период, в рублях)</i>	<i>Запрашиваемая сумма</i>	<i>Кратко пояснить назначение и необходимость данного</i>

							оборудования для решения задач проекта
	<i>Наименование расходов</i>						
	<b>Итого по статье №4</b>						
<b>5.</b>	<b>Разработка и поддержка сайтов, информационных систем и иные аналогичные расходы</b>	<i>Стоимость единицы (в рублях)</i>	<i>Кол-во единиц</i>	<i>Общая стоимость</i>	<i>Софинансирование (за весь период, в рублях)</i>	<i>Запрашиваемая сумма</i>	<i>Кратко пояснить технические параметры и описать объем работы в месяц</i>
	<i>Наименование расходов</i>						
	<b>Итого по статье №5</b>						
<b>6.</b>	<b>Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы</b>	<i>Стоимость единицы (в рублях)</i>	<i>Кол-во единиц</i>	<i>Общая стоимость</i>	<i>Софинансирование (за весь период, в рублях)</i>	<i>Запрашиваемая сумма</i>	<i>Кратко пояснить назначение и необходимость данных услуг для решения задач проекта</i>
	<i>Наименование расходов</i>						
	<b>Итого по статье №6</b>						

Рекомендуется для заполнения проекта на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф)

7.	<b>Расходы на проведение мероприятий</b>	<i>Стоимость единицы (в рублях)</i>	<i>Кол-во единиц</i>	<i>Общая стоимость</i>	<i>Софинансирование (за весь период, в рублях)</i>	<i>Запрашиваемая сумма</i>	<i>Указать, пояснить и обосновать на проведение каких мероприятий из календарного плана, предстоят расходы.</i>
	<i>Наименование расходов</i>						
	<b>Итого по статье №7</b>						
8.	<b>Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы</b>	<i>Стоимость единицы (в рублях)</i>	<i>Кол-во единиц</i>	<i>Общая стоимость</i>	<i>Софинансирование (за весь период, в рублях)</i>	<i>Запрашиваемая сумма</i>	<i>Пояснить назначение данных расходов в контексте решения конкретных задач проекта</i>
	<i>Наименование расходов</i>						
	<b>Итого по статье №8</b>						
9.	<b>Прочие прямые расходы</b>	<i>Стоимость единицы (в рублях)</i>	<i>Кол-во единиц</i>	<i>Общая стоимость</i>	<i>Софинансирование (за весь период, в рублях)</i>	<i>Запрашиваемая сумма</i>	<i>При необходимости расходов пояснить назначение данных расходов в контексте</i>

Рекомендуется для заполнения проекта на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф)

							решения конкретных задач проекта
	<i>Наименование расходов</i>						
	<b>Итого по статье №9</b>						
<b>10.</b>	<b>В том числе НДС (13%)</b>  <i>В соответствии с нормами Налогового кодекса Российской Федерации, гранты, полученные физическими лицами, подлежат обложению налога на доходы от физических лиц</i>	<i>Стоимость единицы (в рублях)</i>	<i>Кол-во единиц</i>	<i>Общая стоимость</i>	<i>Софинансирование (за весь период, в рублях)</i>	<i>Запрашиваемая сумма</i>	<i>Комментарий не требуется.</i>
	<i>Описание</i>						
	<b>Итого по статье №10</b>						
	<b>ИТОГО</b>						

\*- начисление заработной платы происходит в соответствии с пунктом 1 статьи 420 от 30.11.1994 г. №51-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)», со статьей 303 т 30.12.2001 г. № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации».

\*\* - По статье «Расходы на междугородные поездки» суточные не начисляются.

При подаче заявки заявитель подтверждает (путем скачивания с портала грантыгубернатора74.рф после окончания заполнения заявки специального документа (формируемого системой), его подписания, сканирования и загрузки на портал): согласие с условиями и порядком проведения конкурса на предоставление грантов Губернатора Челябинской области физическим лицам, участвующим в развитии институтов гражданского общества, на реализацию социально значимых проектов и проектов в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина, направленных на стажировку в 2021/2022 году (далее – конкурс), которые определены положением о конкурсе, утвержденным приказом Фонда «Центр поддержки гражданских инициатив и развития некоммерческого сектора экономики Челябинской области» и размещенным на портале грантыгубернатора74.рф;

– актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки (посредством заполнения электронных форм на портале грантыгубернатора74.рф);

– актуальность и подлинность документов (электронных копий документов), представленных в составе настоящей заявки (посредством загрузки через портал грантыгубернатора74.рф);

– соответствие представляющего настоящую заявку физического лица требованиям, установленным положением о конкурсе, включая:

Рекомендуется для заполнения проекта на портале [грантыгубернатора74.рф](http://грантыгубернатора74.рф)

– физическое лицо является гражданином Российской Федерации, и имеет постоянную либо временную регистрацию на территории Челябинской области;

– физическое лицо не должно иметь действующих обязательств в рамках исполнения плана реструктуризации долгов, погашения задолженности перед кредиторами и иных финансовых обязательств, связанных с исполнением судебного решения либо мирового соглашения, связанных с последствием признания физического лица банкротом, в случае признания физического лица – заявителя банкротом в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

– физическое лицо является совершеннолетним (достигшим восемнадцатилетнего возраста на момент подачи заявки на участие в конкурсе);

– физическое лицо является дееспособным в соответствии с действующим законодательством. Заявитель декларирует свое соответствие требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения, в подаваемой заявке на участие в конкурсе.

Ответственность за достоверность документов и информации в Фонд несут заявители в соответствии с законодательством Российской Федерации.